

STADGAR

för

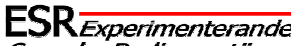
Föreningen **Experimenterande Svenska Radioamatörer**

antagna vid Föreningens årsmöte den 20 mars 2004 i Hörby,
reviderade vid Föreningens årsmöte den 28 mars 2009 i Ängelholm

§ 1 Ändamål

Föreningen Experimenterande Svenska Radioamatörer – ESR –, i det följande kallat Föreningen, är en oavhängig, religiöst och politiskt obunden sammanslutning, som arbetar på ideell grund med inriktning på radioteknik och radiokommunikation.

§ 2 Verksamhet

- mom. 1 *Föreningens målsättning* är att verka för ökat tekniskt kunnande bland amatörradiointresserade, genom att sprida information om radioteknik i teori och praktik samt om sådant som kan medverka till god trafikultur på amatörradiobanden.
- mom. 2 Föreningen bedriver *ESR-aktiviteter* enligt målsättningen (se mom. 1), såsom information på Internet, seminarier, kurser, symposier, möten, samkväm, utställningar, tävlingar m. m.
- mom. 3 Föreningen har virtuell karaktär med hemsida på Internet som sitt främsta medium för information och kommunikation.
På hemsidan finns dels en medlemsavdelning och dels allmänna avdelningar.
- mom. 4 Föreningens säte är Lund.
- mom. 5 Föreningens logotyp är 

§ 3 Medlemskap

- mom. 1 En fysisk eller juridisk person, som ansluter sig till Föreningens målsättning och följer dess stadgar, kan vara medlem.
- mom. 2 Medlem har att
- 2.1 verka för Föreningens sammanhållning och utveckling,
 - 2.2 årligen före den 1 mars erlägga medlemsavgift för fortlöpande medlemskap. Medlemsavgiften gäller för kalenderår, 1 januari till 31 december. För nytilkomna medlemmar gäller att medlemsavgift som erläggs mellan 1 januari och 30 september gäller innevarande kalenderår, medlemsavgift som erläggs mellan 1 oktober och 31 december gäller även för påföljande kalenderår,

- 2.3 till Föreningen meddela aktuella adresser för e-post och vanlig post.
- mom. 3 Den som erlagt medlemsavgift
- 3.1 får på egen bekostnad delta i Föreningens möten och aktiviteter,
- 3.2 tilldelas en personlig kod till medlemsavdelningen på Föreningens hemsida på Internet.
- mom. 4 Medlemsärenden handläggs av Föreningens styrelse.
Den som har ett medlemsärende kan anmäla detta på Föreningens hemsida på Internet, varvid:
- 4.1 på hemsidans allmänna avdelning finns
- Föreningens stadgar
 - formulär för ansökan om medlemskap,
- 4.2 på hemsidans medlemsavdelning finns formulär för
- adressändring m.m.,
 - motioner till medlemsmöten,
 - förslag på föreningsfunktionärer m.fl.,
 - anmälan om deltagande i medlemsmöten,
 - avsägelse av medlemskap,
 - annat medlemsärende.
- mom. 5 Upphörande av medlemskap
- 5.1 Medlem, som ännu två (2) månader efter anmodan inte har erlagt medlemsavgift, anses ha av sagt sig medlemskapet.
- 5.2 Medlem, som uppenbarligen motarbetar Föreningens verksamhet eller på annat sätt skadar dess intressen, får uteslutas genom beslut vid Föreningens ordinarie årsmöte. Därvid skall Medlemmen först ges tillfälle att skriftligen yttra sig till Styrelsen.
- 5.3 Oavsett orsak till medlemskapets upphörande återbetalas inte erlagd medlemsavgift.

§ 4 Styrelse

- mom. 1 Styrelsen är Föreningens verkställande och förvaltande organ.
- mom. 2 Styrelsen skall bestå av minst tre (3) och högst nio (9) ledamöter jämte högst två (2) ersättare, varvid styrelsens sammansättning beslutas av Årsmötet.
- I Styrelsen skall ordföranden, sekreteraren och kassören utgöra ett verkställande utskott (VU), som har att bereda ärenden till styrelsemötena. VU har att besluta i ärenden som kräver snabba åtgärder, men med redovisningsskyldighet vid nästkommande styrelsemöte.
- mom. 3 Ordföranden företräder Föreningen i externa och interna ärenden.
Styrelsen i sin helhet eller Ordföranden och Sekreteraren var för sig tecknar Föreningens firma.
Kassören får för löpande ärenden samt i övrigt efter styrelsebeslut disponera Föreningens bank- och (post)girokonton.
- mom. 4 Avgår styrelseledamot före mandattidens utgång, eller är förhindrad att delta, inträder ersättare i invald ordning.
- mom. 5 Styrelsen är beslutsmässig om samtliga dess ledamöter och ersättare kallats till möte och fler än hälften (1/2) är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.
- mom. 6 Styrelsen med ersättare skall kallas till Styrelsemöte minst fyra (4) gånger per verksamhetsår och dessutom när ordföranden eller när minst tre (3) styrelseledamöter så begär.

- mom. 7 Styrelsen får till styrelseledamot eller annan medlem delegera uppdrag av skilda slag (se § 2, mom. 2) och får därvid även besluta om samverkan med externa ideella organisationer.
- mom. 8 För respektive delegerat uppdrag enligt mom. 7, skall Styrelsen avge skriftlig anvisning. Uppdragen skall fortlöpande avrapporteras till Styrelsen.
- mom. 9 Styrelsemöte över telefon och Internet får förekomma.
- mom. 10 Vid styrelsemöte skall beslutsprotokoll föras och justeras av mötesordföranden och en (1) styrelseledamot. Av protokollet skall framgå vilka som varit närvarande. Protokollet skall delges Revisorerna och Valberedningen. Protokollsutdrag skall publiceras i medlemsavdelningen på Föreningens hemsida på Internet.

§ 5 Förvaltning

- mom. 1 Föreningens styrelseledamöter är gemensamt ansvariga för verksamheter och för medel som de förvaltar.

Styrelsens ersättare är ansvariga i den mån de deltagit i beslut. Ledamot och ersättare är ansvarig för beslut endast om vederbörande närvarit och då inte låtit anteckna avvikande mening till sammanträdesprotokollet.
- mom. 2 Förteckning skall föras över Föreningens medlemmar.
- mom. 3 Bokföring skall ske enligt god redovisningssed.
- mom. 4 Finansiella medel skall placeras samt skall skrivelser, protokoll och värdehandlingar förvaras på betryggande sätt, allt enligt Styrelsens protokollförda beslut.
- mom. 5 Materiel som inköpts av föreningsmedel eller som skänkts av enskild eller företag skall förvaltas och tas upp i Föreningens inventarieförteckning.
- mom. 6 Styrelsen skall senast 15 dagar efter räkenskapsårets slut, samt närhelst så begärs, tillhandahålla revisorerna Föreningens räkenskaper, balans- och resultaträkningar, mötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga föreningshandlingar.
- mom. 7 Styrelsen skall senast den 15 februari ha upprättat respektive sammanställt följande dokument, att föreläggas mötet (se § 9, mom. 3):
 - 7.1 styrelsens verksamhetsberättelse om det gångna året,
 - 7.2 balans- och resultaträkningar för det gångna verksamhetsåret,
 - 7.3 revisorernas berättelse om det gångna verksamhetsåret,
 - 7.4 styrelsens budgetförslag för nästkommande verksamhetsår,
 - 7.5 sammanställning av inkomna medlemsmotioner, (se § 9, mom. 7.9).
 - 7.6 sammanställning av styrelsens propositioner, (se § 9, mom. 7.10).
 - 7.7 valberedningens nominering av funktionärer.

§ 6 Verksamhets- och räkenskapsperioder

- mom. 1 Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari - 31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden mellan två (2) årsmöten.

§ 7 Revision

- mom. 1 Revisorerna och deras ersättare är av Årsmötet valda medlemmar, vilka ej får ingå i Styrelsen.

- mom. 2 Årsmötet utser sammankallande revisor.
- mom. 3 Revisorerna skall
 - 3.1 under verksamhets- och räkenskapsåret följa Föreningens verksamhet i stort,
 - 3.2 fortlöpande utöva tillsyn över Styrelsens ekonomiska och övriga förvaltning,
 - 3.3 granska och revidera Föreningens räkenskaper över egna medel,
 - 3.4 senast den 15 februari delge Styrelsen sin revisionsberättelse.

§ 8 Valberedning

Valberedning är ett av Föreningens viktigaste uppdrag och valberedarna skall därför som ett led i sitt arbete bl.a. följa Styrelsens och Revisorernas arbete under hela perioden mellan årsmötena.

- mom. 1 Valberedningen skall bestå av tre (3) förtroendevalda ledamöter, vilka väljas av Årsmötet.
- mom. 2 Om ledamot i Valberedningen blir nominerad till förtroendepost i styrelsen eller som revisor skall denne inte vara delaktig i valberedningens fortsatta arbete.
- mom. 3 Årsmötet utser den sammankallande i Valberedningen.
- mom. 4 De personer, som Valberedningen avser att nominera, skall innan dess informeras om vad uppdraget innebär samt vidtalas om de har tid och intresse. Valberedningens ledamöter har därvid tystnadsplikt om sådant de får vetskap om i egenskap av valberedare.
- mom. 5 Valberedningen skall nominera kandidater för styrelse- och revisionsuppdrag för nästkommande verksamhetsår. För föreläggande vid Årsmötet och publicering på Hemsidan skall nomineringarna med presentationer och motiveringar skriftligen delges Styrelsen senast den 15 januari. Om valberedningen inte kan enas om en nominering, skall alla valbara kandidater till uppdraget redovisas.
- mom. 6 Representant av Valberedningen skall närvara vid Årsmötet och redogöra för sina förslag.

§ 9 Medlemsmöten

- mom. 1 Medlemsmöte kan antingen vara Årsmöte eller Extra möte varvid Styrelsen bestämmer datum och plats för mötet.
- mom. 2 Kallelser till Medlemsmöten skall publiceras i medlemsavdelningen på Föreningens hemsida på Internet under minst 30 dagar före mötet. Skulle hemsidan vara ur funktion skall kallelserna tillställas medlemmarna med e-post eller, om e-postadress inte finns i medlemsförteckningen, med vanlig post.
- mom. 3 Föreningen skall avhålla Årsmöte senast under mars månad efter verksamhetsåret. Årsmöteshandlingar och dagordning skall under 14 dagar före mötet publiceras i medlemsavdelningen på Föreningens hemsida på Internet. Skulle hemsidan vara ur funktion skall handlingarna tillställas medlemmarna med e-post eller vanlig post.
- mom. 4 Medlemsmöten är beslutsmässiga med de röstberättigade medlemmar som deltar. Medlem som har erlagt medlemsavgift har rösträtt, yttranderätt och förslagsrätt.
- mom. 5 Vid medlemsmöten skall beslutsprotokoll föras och justeras av mötesordföranden och två (2) mötesledamöter. Av protokollet skall framgå vilka som varit närvarande. Protokollet skall publiceras i medlemsavdelningen på Föreningens hemsida på Internet.

- mom. 6 Medlem som erlagt medlemsavgift får senast den 1 december till Årsmötet inge motioner samt föreslå föreningsfunktionärer för nästkommande verksamhetsår, varvid formulär på Föreningens hemsida på Internet och tilldelad personlig kod skall användas.
- mom. 7 Vid Årsmötet skall följande ärenden förekomma på föredragningslistan (dagordningen):
- 7.1 val av årsmötesordförande,
 - 7.2 val av årsmötessekreterare,
 - 7.3 fastställande av röstlängden (endast med medlemmar som erlagt årsavgift),
 - 7.4 val av två justerare, tillika rösträknare, att tillsammans med mötesordföranden justera mötesprotokollet,
 - 7.5 fråga om mötet har kallats enligt stadgarna,
 - 7.6 styrelsens verksamhetsberättelse,
 - 7.7 revisorernas berättelse över räkenskaper och förvaltning,
 - 7.8 fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser (i beslut härom får ej styrelseledamöter och deras ersättare delta),
 - 7.9 ärenden från styrelsen (propositioner), (se § 5, mom. 7).
 - 7.10 ärenden från medlemmar (motioner), (se § 9, mom. 6).
 - 7.11 fastställande av verksamhetsplan och budget samt årsavgifter och ev. andra avgifter för nästföljande verksamhetsår,
 - 7.12 beslut om Styrelsens förslag till styrelsens storlek för nästkommande verksamhetsår, varvid denna skall bestå av minst tre (3) och högst nio (9) ledamöter jämte högst två (2) ersättare för ledamot.
 - 7.13 val av styrelse för nästkommande verksamhetsår, med storlek enligt beslut (se mom. 7.12), varvid utses dels ett verkställande utskott (VU) sammansatt av ordförande, sekreterare och kassör, dels de styrelseledamöter och ersättare, vilka Styrelsen själv konstituerar.
 - 7.14 val av två (2) revisorer jämte en (1) revisorsättare (vilka ej får ingå i styrelsen), för nästkommande verksamhetsår,
 - 7.15 val av tre (3) ledamöter till valberedningen, varav en (1) sammankallande (vilka ej får ingå i styrelsen), för nästkommande verksamhetsår,
 - 7.16 överläggning i annan fråga (Övrigt).
- mom. 8 Extra möte.
- 8.1 Styrelsen får, med angivande av skäl, kalla Föreningens medlemmar till Extra möte.
 - 8.2 Styrelsen är skyldig att kalla till Extra möte när revisorerna, med angivande av skäl, så kräver eller när för angivet skäl så begärs av minst två tredjedelar (2/3) av Föreningens medlemmar.
 - 8.3 Underlåter styrelsen att inom två (2) veckor efter begäran kalla till Extra möte, får den kalla som begärt det.
 - 8.4 Begäran om Extra möte ska innehålla den eller de frågor/ärenden som skall behandlas.
 - 8.5 I fråga om kallelse till Extra möte gäller samma bestämmelser som för Årsmöte.

§ 10 Beslut och omröstning

- mom. 1 Vid Föreningens möten fattas beslut med enkel röstövertikt, antingen genom acklamation eller efter omröstning om sådan begärs (votering).

- mom. 2 Vid beslut och omröstning äger varje röstberättigad, vid mötet närvarande medlem en (1) röst.
- mom. 3 Vid omröstning gäller som mötets beslut den mening varom mer än hälften (1/2) av de röstande förenar sig, om ej annat anges i dessa stadgar.
- mom. 4 Vid lika röstetal för olika meningar i valärenden och övriga ärenden skall avgörande ske genom mötesordförandens utslagsröst.
- mom. 5 Beslut bekräftas genom klubbslag.

§ 11 Stadgarna

- mom. 1 Föreningens verksamhet skall bedrivas enligt dessa stadgar.
Meningsskiljaktigheter beträffande stadgarnas tolkning avgörs av Styrelsen.
- mom. 2 För ändring eller upphävande av dessa stadgar krävs att två tredjedelar (2/3) av de röstande biträder beslutet vid två (2) medlemsmöten, med minst två (2) månaders mellanrum.
- mom. 3 Stadgarna får också ändras om minst hälften av Föreningens medlemmar biträder beslutet.
Detta sätt får ej tillämpas vid ändring av denna paragraf.
- mom. 4 Föreningen får inte såsom vilande antaga ett förslag om stadgeändring som är oförenligt med annat vilande stadgeförslag, utan att samtidigt förkasta det först antagna förslaget.
- mom. 5 Stadgeändring gäller från och med den tidpunkt årsmötet bestämmer eller, om sådan tidpunkt ej är fastställd, från och med påföljande verksamhetsår.
- mom. 6 Dessa stadgar skall publiceras på Föreningens hemsida på Internet.

§ 12 Upplösning

- mom. 1 Vid upplösning av Föreningen skall dess tillgångar tillfalla något ändamål i enlighet med Föreningens syften, varvid eventuella skulder först skall betalas och Medlemsmötet besluta om ändamålet innan upplösningen genomföres.
-